

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Малоивановская основная школа

Дубовского муниципального района Волгоградской области

404023, Волгоградская область, Дубовский район, с. Малая Ивановка, ул. Центральная 27.

Тел. / факс (84458) 7-23-24.

e-mail: malaia-ivanovka@mail.ru

ОКПО 46050457, ОГРН 1023405374101, ИНН/КПП 3405008701/340501001

ПРИКАЗ

от 03.04.2020 г.

№ 30

Во исполнение Постановления Губернатора Волгоградской области от 15.03.2020 № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.03.2020 № 186 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области», на основании Положения о дистанционном обучении в МКОУ Малоивановской ОШ, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ. 2012, № 53. ст. 7598; 2020, № 9. ст. 1137) и согласно Порядку применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226), с учетом «Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (письмо Минпроса России от 19.03.2020 № ГД-39/04), а также в целях санитарно-эпидемиологического благополучия работников и обучающихся МКОУ Малоивановской ОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок: с 6 апреля 2020 г.

2. Разработать положение о порядке реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включая порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (в форме индивидуальных консультаций), проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам.

Отв. Летягина И.В.

3. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день в период, начиная с 6 апреля 2020 г., согласно учебному плану по каждому изучаемому предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения занятий до 30 мин.

Отв. Летягина И.В.

4. Внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части последовательности изучения учебных тем, особенно в связи с необходимостью использования учебного оборудования, требуемого для проведения демонстрационных и лабораторных опытов, практикумов, а также в части организационных форм обучения (видеолекция, онлайн консультация и др.).

Отв. учителя-предметники, отв.за УР Летягина И.В.

5. Рассмотреть новые редакции рабочих программ на заседании методического совета.

Отв. Летягина И.В.

6. Учителям 1-4 классов и классным руководителям 5-9-х классов довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий (электронного обучения)

7. Учителям-предметникам и учителям начальных классов:

- организовать в соответствии с техническими возможностями проведение учебных занятий, консультаций на базе ГИС "Образование Волгоградской области" или иных внешних платформ (согласно рекомендациям комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области) с использованием различных электронных образовательных ресурсов (Учи.ру, мессенджеры Viber, WattsApp и т.д.)

- подготовить простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания, комментарии по изучению новых учебных тем в соответствии с рабочими программами (календарно-тематическим планированием) по всем учебным предметам (курсам) учебного плана и утвержденным расписанием занятий;

- ориентировать обучающихся на выполнение заданий по следующей схеме: ознакомление с заданием, поиск необходимой информации в учебниках и / или электронных пособиях, создание мультимедиа продукта по результатам выполнения задания), обращение к учителям за помощью в режиме онлайн (при необходимости);

- обеспечить систему проверки и оценивания выполненных заданий обучающимися в период временного приостановления очной формы обуче-

ния и осуществления обучения с применением дистанционных образовательных технологий (электронного обучения), включая использование ГИС "Образование Волгоградской области" и с учетом автоматически сохраненных результатов деятельности содействовать формированию портфолио обучающихся и педагогических работников;

- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;

- своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков, указывая в скобках «дистант».

8. Посещение образовательного учреждения обучающимися с целью передачи учителям-предметникам выполненных заданий (при невозможности дистанционного взаимодействия) допускается только при наличии медицинской маски не далее поста вахтера образовательного учреждения на 1 этаже.

Срок: в течение всего периода

11. Взаимодействие обучающихся с учителями-предметниками в период дистанционной реализации образовательных программ в форме консультаций, ответов на вопросы, комментариев, пояснений по выполнению домашних заданий и др. осуществлять через сотовую мобильную связь (переговоры, SMS-оповещение), посредством электронной почты, skype-взаимодействия и др.

Срок: в течение всего периода

12. Задания и методические рекомендации по предметам выкладывать регулярно с ежедневным обновлением в период 9.00 – 11.00 с использованием ресурса ГИС "Образование Волгоградской области", мессенджеров Viber, WattsApp и др.

Срок: в течение всего периода

13. Обеспечить обязательное ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме в ГИС "Образование Волгоградской области", имея в виду результаты текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, вносимым в электронный журнал/электронный дневник обучающегося.

Срок: в течение всего периода

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____

Г.Г.Зубкова

